

**The Parlor BV**

Lange Lobroekstraat 155, 2060 Antwerpen, België

info@theparlor.be — +32 495 31 00 24

BTW: BE0778.303.749

**Versie / Version / Version: 14 maart 2026**

**Taalclausule / Language clause / Clause de langue**

In geval van tegenstrijdigheid tussen de taalversies prevaleert de Nederlandse tekst.

In case of discrepancy between language versions, the Dutch version prevails.

Kies uw taal - Choisissez votre langue - Choose your language

**(NL) ALGEMENE VOORWAARDEN P. 2-6**

**(EN) TERMS AND CONDITIONS P. 7-10**

**(FR) CONDITIONS GÉNÉRALES P. 11-15**

## (NL) ALGEMENE VOORWAARDEN

### 1. Identiteit en toepasselijkheid

1.1 The Parlor is een vennootschap naar Belgisch recht (BV) met maatschappelijke zetel te Lange Lobroekstraat 155, 2060 Antwerpen, België, ingeschreven in de Kruispuntbank van Ondernemingen onder nummer 0778.303.749.

1.2 Deze algemene voorwaarden zijn van toepassing op alle offertes, opdrachten, diensten en overeenkomsten met The Parlor, inclusief vervolgoopdrachten en nieuwe opdrachten.

1.3 Afwijkingen zijn enkel geldig indien The Parlor deze uitdrukkelijk en schriftelijk aanvaardt.

### 2. Opdrachtgever – enkel The Parlor is contractspartij

2.1 Alle opdrachten worden uitsluitend aanvaard en uitgevoerd door The Parlor. Dit geldt ook wanneer de opdrachtgever de bedoeling heeft dat specifieke personen verbonden aan The Parlor de opdracht uitvoeren.

2.2 Geen andere persoon dan The Parlor heeft of zal enige verplichting hebben tegenover de opdrachtgever in verband met de diensten. De opdrachtgever doet afstand van alle vorderingen behalve die gericht tegen The Parlor.

### 3. Inschakeling van derden

3.1 The Parlor mag derden inschakelen voor de uitvoering van de diensten. The Parlor handelt daarbij met redelijke zorgvuldigheid in de selectie van zulke derden.

3.2 The Parlor is niet aansprakelijk voor handelingen of nalatigheden van derden. The Parlor is gemachtigd om namens de opdrachtgever eventuele aansprakelijkheidsbeperkingen van derden te aanvaarden.

### 4. Exclusief gebruik – vertrouwelijkheid richting derden

4.1 De diensten en resultaten van The Parlor zijn bestemd voor exclusief gebruik door de opdrachtgever en mogen niet worden ingeroepen door derden.

4.2 De opdrachtgever zal adviezen, deliverables en resultaten niet delen met derden zonder voorafgaande schriftelijke toestemming van The Parlor, tenzij wettelijk verplicht.

4.3 Eventuele rechten of aansprakelijkheid ten aanzien van derden ontstaan enkel indien The Parlor dit uitdrukkelijk en schriftelijk bevestigt.

### 5. Derdenbeding en vrijwaring

5.1 Deze algemene voorwaarden (incl. aansprakelijkheidsbeperkingen) gelden ook ten voordele van alle personen die bij de uitvoering betrokken zijn (werknemers, associates, onderaannemers) voor zover wettelijk toegestaan.

5.2 De opdrachtgever vrijwaart The Parlor en de in 5.1 bedoelde personen voor claims van derden die voortvloeien uit de opdracht, de aangeleverde inhoud of het gebruik van deliverables door de opdrachtgever, inclusief redelijke kosten van juridische bijstand.

## 6. Kosten, onkosten en administratieve toeslag

6.1 Kosten die The Parlor maakt voor rekening van de opdrachtgever (bv. licenties, aankopen, reiskosten, productie) worden gefactureerd aan de opdrachtgever.

6.2 The Parlor kan een redelijke administratieve toeslag aanrekenen om algemene kosten te dekken (communicatie, verplaatsingen, kopieën, productie-materiaal), tenzij anders overeengekomen.

## 7. Offertes, planning en aanvaarding

7.1 Offertes zijn geldig gedurende de in de offerte vermelde termijn of bij gebreke daaraan 30 dagen.

7.2 Een overeenkomst komt tot stand na (i) ondertekening, of (ii) schriftelijke bevestiging (e-mail volstaat), of (iii) aanvang van uitvoering op verzoek van de opdrachtgever.

7.3 Termijnen en planningen zijn inspanningsverbintenissen tenzij uitdrukkelijk als "bindend" overeengekomen.

## 8. Hosting en domeindiensten

8.1 Indien The Parlor hostingdiensten levert, streeft The Parlor een beschikbaarheid van 99,9% per maand na, exclusief gepland onderhoud (bij voorkeur met 48 uur voorafgaande melding).

8.2 Hosting- en domeinkosten worden in principe jaarlijks vooraf gefactureerd en de dienstverlening wordt jaarlijks automatisch verlengd, tenzij schriftelijke opzegging door de opdrachtgever minstens 30 dagen vóór de verlengdatum.

8.3 Wanneer hosting en/of domeindiensten onderdeel zijn van een offerte, zijn deze daarnaast onderworpen aan Annex A — Webhosting & Domeinvoorwaarden, die integraal deel uitmaakt van de overeenkomst.

## 9. Facturatie en betaling

9.1 Tenzij anders vermeld in de offerte, werkt The Parlor met een voorschot van 50% bij aanvaarding van de offerte/opdracht en 50% bij oplevering of op het in de offerte bepaalde milestone-moment.

9.2 The Parlor start de uitvoering pas na ontvangst van het voorschot, tenzij schriftelijk anders overeengekomen.

9.3 Facturen zijn betaalbaar binnen 14 dagen na factuurdatum, tenzij anders vermeld.

9.4 Alle bedragen zijn exclusief btw en exclusief eventuele wettelijk verschuldigde taksen/toeslagen.

## 9bis. Annulering of stopzetting door de opdrachtgever

9bis.1 Indien de opdrachtgever een opdracht annuleert, pauzeert of stopzet na aanvaarding, blijft de opdrachtgever gehouden tot betaling van:

- (a) alle reeds geleverde prestaties (op basis van gepresteerde tijd of overeengekomen prijs), én
- (b) alle gemaakte of onherroepelijk aangegane kosten (bv. licenties, reservaties, aankopen, onderaannemers), én
- (c) een annuleringsvergoeding op het resterende, nog niet uitgevoerde gedeelte van de opdracht:
  - 20% indien annulering gebeurt meer dan 10 werkdagen vóór een geplande oplevering/mijlpaal,
  - 35% indien annulering gebeurt tussen 10 en 5 werkdagen vóór een geplande oplevering/mijlpaal,
  - 50% indien annulering gebeurt minder dan 5 werkdagen vóór een geplande oplevering/mijlpaal.

9bis.2 Indien The Parlor reeds capaciteit heeft gereserveerd (planning/slots/crew) kan herplanning of heropstart bijkomend worden gefactureerd.

9bis.3 Deze clausule doet geen afbreuk aan het recht van The Parlor om hogere bewezen schade te vorderen.

## 10. Laattijdige betaling – interesten en forfaitaire vergoeding

10.1 Bij laattijdige betaling is van rechtswege en zonder ingebrekestelling een forfaitaire schadevergoeding verschuldigd van 10% van het openstaand bedrag, met een minimum van €150, onverminderd het recht op hogere bewezen schade.

10.2 Daarnaast zijn van rechtswege en zonder ingebrekestelling nalatigheidsinteresten verschuldigd conform de wet van 2 augustus 2002 betreffende de bestrijding van betalingsachterstand bij handelstransacties.

## 11. Opschorting en beëindiging

11.1 Bij niet-betaling, betalingsachterstand of contractuele wanprestatie kan The Parlor, na ingebrekestelling en bij uitblijven van passende reactie binnen 10 dagen, de uitvoering van diensten opschorten zonder dat dit recht geeft op schadevergoeding door de opdrachtgever.

11.2 The Parlor kan, na ingebrekestelling en bij uitblijven van passende reactie binnen 20 dagen, de overeenkomst eenzijdig beëindigen, onverminderd haar recht op schadevergoeding.

11.3 Bij opschorting of heropstart kunnen termijnen en planningen vervallen en kan herplanning/heropstart als meerwerk worden gefactureerd.

## 12. Medewerking van de opdrachtgever

12.1 De opdrachtgever bezorgt tijdig alle informatie, materialen en toegang die redelijkerwijs nodig zijn om de diensten correct uit te voeren.

12.2 Vertragingen door ontbrekende input kunnen leiden tot aangepaste planning en/of bijkomende kosten.

#### 12bis. Scope, wijzigingen en feedbackrondes

12bis.1 De scope van de diensten is beperkt tot wat expliciet in de offerte is opgenomen.

12bis.2 Extra wensen, bijkomende revisierondes, structurele wijzigingen of bijkomende deliverables gelden als meerwerk en worden gefactureerd aan uurtarief of via aanvullende offerte.

12bis.3 Vertragingen door laattijdige feedback of ontbrekende input kunnen leiden tot herplanning en/of bijkomende kosten.

#### 13. Intellectuele eigendom

13.1 Tenzij anders overeengekomen blijven alle intellectuele rechten op methodes, knowhow, templates en pre-existing materialen van The Parlor bij The Parlor.

13.2 Rechten op deliverables gaan slechts over in de mate en op het moment dat alle facturen met betrekking tot de betrokken deliverables volledig zijn betaald, tenzij schriftelijk anders overeengekomen.

13.3 De opdrachtgever garandeert dat aangeleverde materialen geen rechten van derden schenden en vrijwaart The Parlor hiervoor.

#### 13bis. Referentie en portfolio

13bis.1 Tenzij schriftelijk anders overeengekomen, mag The Parlor de naam en het werk (of uittreksels ervan) gebruiken als referentie/case voor portfolio, website en sociale media, na publieke lancering of publicatie door de opdrachtgever.

#### 14. Aansprakelijkheid

14.1 De aansprakelijkheid van The Parlor is beperkt tot directe schade die het rechtstreeks gevolg is van een bewezen fout van The Parlor.

14.2 The Parlor is niet aansprakelijk voor indirecte schade (zoals gevolgschade, winstderving, reputatieschade, verlies van data), behalve in geval van opzet of zware fout waar dit onder Belgisch recht niet uitgesloten kan worden.

14.3 Voor diensten waarbij derden een wezenlijke rol spelen (hosting, plugins, platformen, verzending, advertentieplatformen, etc.) is de aansprakelijkheid van The Parlor beperkt tot redelijke inspanningen om te ondersteunen binnen de contractuele scope.

#### 15. Persoonsgegevens (GDPR)

15.1 In het kader van de uitvoering van de diensten verwerkt The Parlor persoonsgegevens volgens toepasselijke regelgeving.

15.2 De rolverdeling (verwerkingsverantwoordelijke/verwerker) hangt af van de concrete dienstverlening en kan, indien nodig, worden vastgelegd in een afzonderlijke verwerkersovereenkomst.

## 16. Wijziging van voorwaarden

16.1 The Parlor kan deze algemene voorwaarden eenzijdig wijzigen. De gewijzigde voorwaarden zijn van toepassing vanaf publicatie op de website van The Parlor of vanaf schriftelijke kennisgeving, voor nieuwe opdrachten vanaf die datum.

## 17. Toepasselijk recht en bevoegde rechtbank

17.1 Op alle overeenkomsten is Belgisch recht van toepassing.

17.2 Alle geschillen (contractueel en buitencontractueel) behoren exclusief tot de bevoegdheid van de rechtbanken van Antwerpen.

## **(EN) TERMS AND CONDITIONS**

Convenience translation. In case of discrepancy, the Dutch version prevails.

### 1. Identity and applicability

1.1 The Parlor is a Belgian private limited company (BV) with registered office at Lange Lobroekstraat 155, 2060 Antwerp, Belgium, registered under number 0778.303.749.

1.2 These terms apply to all offers, assignments, services and agreements with The Parlor, including follow-up and new assignments.

1.3 Deviations are valid only if expressly agreed in writing by The Parlor.

### 2. Client – only The Parlor is the contracting party

2.1 All assignments are accepted and carried out solely by The Parlor, even if the client intends performance by specific individuals associated with The Parlor.

2.2 No one other than The Parlor has or will have obligations towards the client regarding the services. The client waives all recourse except those directed against The Parlor.

### 3. Use of third parties

3.1 The Parlor may engage third parties to perform the services and will exercise reasonable care in selecting them.

3.2 The Parlor is not liable for acts or omissions of such third parties and may accept third-party liability limitations on the client's behalf.

### 4. Exclusive use – confidentiality towards third parties

4.1 Services and outputs are for the client's exclusive use and may not be invoked by third parties.

4.2 The client shall not disclose advice, deliverables or outputs to third parties without The Parlor's prior written consent, unless legally required.

4.3 Any third-party rights/liability arise only if expressly accepted in writing by The Parlor.

### 5. Third-party beneficiary clause and indemnity

5.1 These terms (including liability limitations) also apply for the benefit of persons involved in performance (employees, associates, subcontractors) to the extent permitted by law.

5.2 The client indemnifies The Parlor and such persons against third-party claims arising from the assignment, provided content or the client's use of deliverables, including reasonable legal costs.

## 6. Costs and administrative charge

6.1 Costs incurred on the client's behalf may be invoiced to the client (licenses, purchases, travel, production).

6.2 The Parlor may charge a reasonable administrative mark-up unless otherwise agreed.

## 7. Offers, schedule and acceptance

7.1 Offers are valid for the period stated in the offer, or 30 days if not stated.

7.2 An agreement is formed upon (i) signature, or (ii) written confirmation (email is sufficient), or (iii) commencement of performance at the client's request.

7.3 Timelines are best-effort unless explicitly agreed as binding.

## 8. Hosting and domain services

8.1 Where The Parlor provides hosting, The Parlor targets 99.9% uptime per month, excluding scheduled maintenance (preferably with 48 hours' notice).

8.2 Hosting/domain fees are generally invoiced annually upfront and renew automatically each year unless cancelled in writing at least 30 days before renewal.

8.3 Where hosting and/or domain services are included in an offer, they are additionally governed by Annex A — Hosting & Domain Addendum, which forms an integral part of the agreement.

## 9. Invoicing and payment

9.1 Unless stated otherwise in the offer, The Parlor works with a 50% advance payment upon acceptance and 50% upon delivery or the milestone defined in the offer.

9.2 Work starts only after receipt of the advance payment, unless agreed otherwise in writing.

9.3 Invoices are payable within 14 days from the invoice date, unless stated otherwise.

9.4 All amounts exclude VAT and any legally due taxes/surcharges.

## 9bis. Client cancellation or suspension

9bis.1 If the client cancels, pauses or stops an assignment after acceptance, the client remains liable for:

(a) all work performed to date (based on time spent or agreed price), and

(b) all costs incurred or irreversibly committed (licenses, bookings, purchases, subcontractors), and

(c) a cancellation fee on the remaining, unperformed portion:

- 20% if cancellation occurs more than 10 business days before a scheduled delivery/milestone,
- 35% if cancellation occurs between 10 and 5 business days before delivery/milestone,
- 50% if cancellation occurs less than 5 business days before delivery/milestone.

9bis.2 Where The Parlor has reserved capacity (planning/slots/crew), rescheduling or restart may be billed additionally.

9bis.3 This does not limit The Parlor's right to claim higher proven damages.

## 10. Late payment – interest and fixed compensation

10.1 Late payment triggers a fixed compensation of 10% of the outstanding amount (minimum €150) automatically and without notice, without prejudice to higher proven damages.

10.2 Late interest is due per the Belgian law of 2 August 2002 on combating late payment in commercial transactions.

## 11. Suspension and termination

11.1 In case of non-payment or breach, The Parlor may suspend services after notice and no adequate remedy within 10 days, without client compensation rights.

11.2 The Parlor may terminate the agreement after notice and no adequate remedy within 20 days, without prejudice to damages.

11.3 Upon suspension/restart, timelines may lapse and rescheduling/restart may be billed as additional work.

## 12. Client cooperation

12.1 The client provides all information, materials and access reasonably required.

12.2 Delays due to missing inputs may affect schedule and/or costs.

## 12bis. Scope, changes and revision rounds

12bis.1 Scope is limited to what is explicitly included in the offer.

12bis.2 Additional requests, extra revision rounds, structural changes or extra deliverables constitute additional work and will be billed at hourly rate or via a supplemental offer.

12bis.3 Delays caused by late feedback or missing inputs may lead to rescheduling and/or additional costs.

## 13. Intellectual property

13.1 Unless otherwise agreed, all IP in The Parlor's methods, know-how, templates and pre-existing materials remains with The Parlor.

13.2 Rights in deliverables transfer only to the extent and when all invoices relating to those deliverables are fully paid, unless agreed otherwise in writing.

13.3 The client warrants supplied materials do not infringe third-party rights and indemnifies The Parlor accordingly.

## 13bis. Reference and portfolio

13bis.1 Unless agreed otherwise in writing, The Parlor may use the client's name and the work (or excerpts) as a reference/case for portfolio, website and social media after public launch or publication by the client.

## 14. Liability

14.1 Liability is limited to direct damage resulting directly from The Parlor's proven fault.

14.2 No liability for indirect damage (consequential loss, lost profit, reputational damage, data loss) except where intent or gross negligence cannot be excluded under Belgian law.

14.3 Where third-party services are material (hosting, plugins, platforms, sending, ad platforms), liability is limited to reasonable efforts within scope.

## 15. Personal data (GDPR)

15.1 The Parlor processes personal data in compliance with applicable law.

15.2 Controller/processor roles depend on the specific services and may be defined in a separate data processing agreement if needed.

## 16. Amendment of terms

16.1 The Parlor may amend these terms; amendments apply from publication on The Parlor's website or written notice, and for new assignments from that date.

## 17. Applicable law and jurisdiction

17.1 Belgian law applies.

17.2 Exclusive jurisdiction: the courts of Antwerp.

## **(FR) CONDITIONS GÉNÉRALES**

Traduction de confort. En cas de divergence, le texte néerlandais prévaut.

### 1. Identité et applicabilité

1.1 The Parlor est une société de droit belge (BV) ayant son siège à Lange Lobroekstraat 155, 2060 Anvers, Belgique, enregistrée sous le numéro 0778.303.749.

1.2 Les présentes conditions s'appliquent à toutes offres, missions, prestations et conventions conclues avec The Parlor, y compris les missions de suivi.

1.3 Toute dérogation n'est valable que si acceptée expressément et par écrit par The Parlor.

### 2. Client – seul The Parlor est partie contractante

2.1 Toutes les missions sont acceptées et exécutées exclusivement par The Parlor, même si le client souhaite l'intervention de personnes spécifiques.

2.2 Nul autre que The Parlor n'aura d'obligation envers le client concernant les services; le client renonce à tout recours sauf contre The Parlor.

### 3. Recours à des tiers

3.1 The Parlor peut recourir à des tiers et agit avec diligence raisonnable dans leur sélection.

3.2 The Parlor n'est pas responsable des actes/omissions de ces tiers et peut accepter les limitations de responsabilité des tiers au nom du client.

### 4. Usage exclusif – confidentialité vis-à-vis des tiers

4.1 Les services et livrables sont destinés à l'usage exclusif du client et ne peuvent être invoqués par des tiers.

4.2 Le client ne divulgue pas les conseils/livrables/résultats à des tiers sans consentement écrit préalable de The Parlor, sauf obligation légale.

4.3 Toute extension de responsabilité envers des tiers n'existe que si acceptée expressément et par écrit par The Parlor.

### 5. Stipulation pour autrui et indemnisation

5.1 Les présentes conditions (y compris les limitations de responsabilité) s'appliquent aussi au bénéfice des personnes impliquées dans l'exécution (employés, associés, sous-traitants) dans la mesure permise par la loi.

5.2 Le client indemnise The Parlor et ces personnes en cas de réclamation de tiers liée à la mission, au contenu fourni ou à l'usage des livrables, y compris les frais juridiques raisonnables.

## 6. Frais et charge administrative

6.1 Les frais engagés pour le compte du client peuvent être facturés (licences, achats, déplacements, production).

6.2 The Parlor peut appliquer une majoration administrative raisonnable sauf accord contraire.

## 7. Offres, planning et acceptation

7.1 Les offres sont valables pendant la durée indiquée, ou 30 jours à défaut.

7.2 Le contrat est formé par (i) signature, ou (ii) confirmation écrite (email suffisant), ou (iii) début d'exécution à la demande du client.

7.3 Les délais sont des obligations de moyens sauf accord exprès "contraignant".

## 8. Hébergement et services de domaine

8.1 En cas d'hébergement, The Parlor vise une disponibilité de 99,9% par mois, hors maintenance planifiée (si possible avec préavis de 48h).

8.2 Les frais d'hébergement/domaine sont en principe facturés annuellement à l'avance et renouvelés automatiquement, sauf résiliation écrite au moins 30 jours avant renouvellement.

8.3 Lorsque des services d'hébergement et/ou de domaine sont inclus dans une offre, ils sont également régis par l'Annexe A — Conditions d'hébergement & de domaine, partie intégrante du contrat.

## 9. Facturation et paiement

9.1 Sauf mention contraire dans l'offre, The Parlor applique un acompte de 50% à l'acceptation et 50% à la livraison ou au jalon prévu dans l'offre.

9.2 L'exécution débute uniquement après réception de l'acompte, sauf accord écrit contraire.

9.3 Les factures sont payables dans les 14 jours suivant la date de facture, sauf mention contraire.

9.4 Tous montants hors TVA et hors taxes/surtaxes légalement dues.

## 9bis. Annulation ou suspension par le client

9bis.1 En cas d'annulation, pause ou arrêt après acceptation, le client reste redevable :

(a) des prestations déjà réalisées (selon le temps presté ou le prix convenu), et

(b) des coûts engagés ou irréversibles (licences, réservations, achats, sous-traitants), et

(c) d'une indemnité d'annulation sur la partie restante non exécutée :

- 20% si l'annulation intervient plus de 10 jours ouvrables avant un jalon/livraison,
- 35% si l'annulation intervient entre 10 et 5 jours ouvrables,
- 50% si l'annulation intervient moins de 5 jours ouvrables avant le jalon/livraison.

9bis.2 Si The Parlor a réservé de la capacité (planning/slots/équipe), la replanification ou le redémarrage peuvent être facturés.

9bis.3 Ceci ne limite pas le droit de The Parlor de réclamer un dommage supérieur prouvé.

## 10. Retard de paiement – intérêts et indemnité forfaitaire

10.1 En cas de retard, indemnité forfaitaire de 10% (minimum €150) due de plein droit et sans mise en demeure, sans préjudice du dommage supérieur prouvé.

10.2 Intérêts de retard dus conformément à la loi belge du 2 août 2002.

## 11. Suspension et résiliation

11.1 En cas de non-paiement ou manquement, The Parlor peut suspendre après mise en demeure et absence de remède utile sous 10 jours.

11.2 The Parlor peut résilier après mise en demeure et absence de remède utile sous 20 jours, sans préjudice des dommages.

11.3 En cas de suspension/redémarrage, les délais peuvent échoir et la replanification/redémarrage peuvent être facturés comme travail supplémentaire.

## 12. Collaboration du client

12.1 Le client fournit les informations, matériaux et accès nécessaires.

12.2 Les retards dus à l'absence d'inputs peuvent impacter délais et/ou coûts.

12bis. Périmètre, changements et cycles de feedback

12bis.1 Le périmètre est limité à ce qui est explicitement inclus dans l'offre.

12bis.2 Toute demande supplémentaire, cycles de révision additionnels, changements structurels ou livrables additionnels constituent du travail supplémentaire facturé au taux horaire ou via offre complémentaire.

12bis.3 Les retards dus à un feedback tardif ou à des inputs manquants peuvent entraîner une replanification et/ou des coûts supplémentaires.

## 13. Propriété intellectuelle

13.1 Sauf accord contraire, les droits sur méthodes, know-how, templates et éléments pré-existants restent à The Parlor.

13.2 Les droits sur les livrables ne sont transférés qu'après paiement intégral des factures liées, sauf accord écrit contraire.

13.3 Le client garantit que les éléments fournis ne violent pas de droits de tiers et indemnise The Parlor.

## 13bis. Référence et portfolio

13bis.1 Sauf accord écrit contraire, The Parlor peut utiliser le nom du client et le travail (ou des extraits) comme référence/case pour portfolio, site web et réseaux sociaux après lancement public ou publication par le client.

## 14. Responsabilité

14.1 Responsabilité limitée au dommage direct résultant d'une faute prouvée de The Parlor.

14.2 Pas de responsabilité pour dommages indirects (consécutifs, perte de profit, réputation, perte de données) sauf dol/faute lourde non excluable en droit belge.

14.3 Pour les services dépendant de tiers (hébergement, plugins, plateformes, etc.), responsabilité limitée aux efforts raisonnables dans le périmètre convenu.

## 15. Données personnelles (RGPD)

15.1 Traitement conforme aux lois applicables.

15.2 Les rôles responsable/sous-traitant dépendent des services et peuvent être fixés via un accord séparé si nécessaire.

## 16. Modification des conditions

16.1 The Parlor peut modifier ces conditions; elles s'appliquent dès publication sur le site ou notification écrite, pour les nouvelles missions à partir de cette date.

17. Droit applicable et juridiction

17.1 Droit belge applicable.

17.2 Jurisdiction exclusive: tribunaux d'Anvers.